

**ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
INTERPROVINCIALE DI GENOVA E LA SPEZIA**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L.C.P.S. 13-9-46 N° 233)

VIA CARLO BARABINO, 19/I - 16129 GENOVA

CODICE FISCALE 45098300105

Bilancio consuntivo 2018

Stato patrimoniale al 31/12/2018

Rendiconto della gestione 2018

**ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
INTERPROVINCIALE DI GENOVA E LA SPEZIA**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. C.P.S. 13-9-46 N. 233)
VIA CARLO BARABINO, 19 - 16129 GENOVA
CODICE FISCALE 95099300105

Bilancio consuntivo 2018

(dati in unità di euro)

Stato patrimoniale al 31/12/2018

ATTIVO	31.12.2018		31.12.2017		PASSIVO	31.12.2018		31.12.2017	
A) Crediti					A) Patrimonio netto libero				
Altri crediti	0	0			Avanzi gestionali precedenti	18.023	16.917		
	0	0			Avanzo/disavanzo dell'anno	505	1.106		
B) Immobilizzazioni					Totale patrimonio netto libero	18.527	18.023		
<u>Immobilizzazioni materiali</u>					B) Fondi per rischi e oneri				
Macchine d'ufficio	3.125	3.125			Fondo rinnovo investimenti	-	-		
Mobili	277	277							
	3.402	3.402							
meno fondi ammortamento	- 3.402	- 3.402			D) Debiti				
	-	-			Debiti v/ Federazione saldo contributi	289	289		
C) Attivo circolante					Debiti v/ fornitori	81	1.936		
Rimanenze premi	400	450			Debiti diversi	949	944		
<u>IV Disponibilità liquide</u>					Totale Debiti	1.299	3.169		
Cassa	667	315							
Banca o/c	18.759	20.427			TOTALE PASSIVO	19.826	21.192		
Totale Disponibilità liquide	19.426	20.742							
TOTALE ATTIVO	19.826	21.192							

Rendiconto della gestione 2018

ONERI	2018		2017		PROVENTI	2018		2017	
1) Oneri da attività tipiche					1) Proventi da attività tipiche				
Contributi Federazione Nazionale	6.219	6.141			Quote iscrizione Albo	31.406	29.805		
Godimento beni di terzi - sede	11.041	10.936			Proventi nuove iscrizioni	1.520	2.125		
Prestazioni di servizi	15.580	13.409			Totale proventi da attività tipiche	32.926	31.930		
Oneri diversi di gestione	2.490	3.176							
Totale oneri da attività tipiche	35.329	33.662			2) Rimanenze finali premi	400	450		
2) Esistenze iniziali premi	450	550			3) Proventi da attività accessorie	2.958	2.936		
3) Oneri da attività accessorie	-	-			4) Proventi finanziari	-	2		
4) Oneri finanziari	-	-			5) Proventi straordinari	-	-		
5) Oneri straordinari	-	-							
6) Oneri di supporto generale	-	-			TOTALE PROVENTI	36.284	35.318		
Ammortamento immobilizzi	-	-							
Accantonamento investimenti	-	-			Disavanzo di gestione dell'anno	-	-		
TOTALE ONERI	35.779	34.212			TOTALE A PAREGGIO	36.284	35.318		
Avanzo di gestione dell'anno	505	1.106							
TOTALE A PAREGGIO	36.284	35.318							

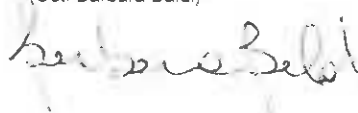
La Tesoriera

(Ost. Ubriana Valvasori)




La Presidente

(Ost. Barbara Baldi)



**ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA
INTERPROVINCIALE DI GENOVA E LA SPEZIA**

Via Carlo Barabino 19/1 - Genova
Codice fiscale 95099300105

BILANCIO CONSUNTIVO 2018

NOTA INTEGRATIVA

Il rendiconto consuntivo dell'esercizio chiuso il 31.12.2018 è stato redatto secondo le linee guida per la redazione del bilancio degli enti "non profit" emanate nel 2008 dall'Agenzia per il Terzo Settore, applicabili a tutti gli enti non commerciali, e si ritiene rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato di gestione dell'Ente stesso. Il bilancio 2018 chiude con un avanzo di gestione di euro 505, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, ed accoglie proventi ed oneri al momento della loro manifestazione, integrati alla chiusura con le rettifiche di competenza. Le cifre sono espresse in unità di euro, per una maggiore significatività. Nel corso del 2018, ai sensi della legge n. 3/2018, il preesistente "Collegio Interprovinciale delle Ostetriche di Genova e La Spezia" ha variato la denominazione in "Ordine della Professione di Ostetrica Interprovinciale di Genova e La Spezia", così come la "Federazione Nazionale Collegi Ostetriche" è diventata "Federazione Nazionale Ordini Professione Ostetrica".

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni previste dal codice civile per le imprese, adattati alle peculiarità dell'Ente pubblico, ed in particolare:

Crediti immobilizzati e del circolante

Sono esposti in bilancio al valore di presunto realizzo, coincidente con il valore nominale.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali, composte da mobili e macchine ufficio, risultano iscritte al costo storico e completamente ammortizzate tramite fondo di ammortamento.

Rimanenze di premi

Si tratta di premi donati alle iscritte in occasione delle cerimonie di riconoscimento degli anni di iscrizione all'Albo, iscritti in bilancio al costo di acquisto, corrispondente al valore di realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo, verificato, per il deposito bancario, mediante apposito prospetto di riconciliazione della contabilità con l'estratto conto.

Patrimonio netto

E' costituito dagli avanzi di gestione degli anni precedenti, e dal risultato dell'anno.

Debiti

I debiti sono esposti al valore di presumibile estinzione, corrispondente al valore nominale.

Proventi ed oneri

Proventi ed oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza. Oltre ai proventi di natura tipicamente istituzionale, rappresentati dalle quote di iscrizione, si sono avuti proventi vari per contributi spese da parte delle professioniste talvolta presenti in sede.

Gli oneri sono tutti di natura istituzionale. Oltre ai contributi alla Federazione Nazionale, le spese per il godimento beni di terzi si riferiscono al canone di locazione della sede, le spese per prestazioni di servizi sono rappresentate dalle spese di funzionamento della sede: utenze, servizi bancari, alle spese per l'organizzazione della "Giornata dell'Ostetrica", e ai compensi per la gestione amministrativa, contabile, fiscale e di segreteria dell'ente. Gli oneri diversi di gestione si riferiscono alle spese di viaggio per la partecipazione alle assemblee e consigli nazionali, ai materiali d'uso di cancelleria, alle tasse, ecc.

Composizione delle singole voci del bilancio, e commento degli scostamenti significativi rispetto all'anno precedente

Crediti:

Alla data di chiusura dell'esercizio 31/12/2018 non vi erano crediti. La modalità di riscossione diretta ha consentito, anche nel 2018, di incassare nell'anno tutte le quote di iscrizione, tenuto conto delle cancellazioni degli iscritti di fine anno.

Immobilizzazioni materiali

I beni strumentali, rappresentati da macchine d'ufficio e mobili, sono interamente ammortizzati e non sono variati rispetto al precedente esercizio.

Rimanenze premi

Alla chiusura dell'esercizio sono rilevate le rimanenze di premi per le cerimonie di riconoscimento anni di iscrizione delle iscritte, rilevate al costo specifico: il relativo importo è pari ad euro 400.

Disponibilità liquide

Ammontano a euro 19.426, lievemente inferiori rispetto al bilancio al 31.12.2017 di euro 20.742, e risultano costituite dal saldo del c/c bancario intrattenuto presso la Banca CARIGE, di euro 18.759, e dalla cassa contanti di euro 667.

Fondi

Il fondo rinnovo investimenti risultava interamente utilizzato già nel precedente esercizio, in relazione ai beni strumentali acquistati. Nessuna variazione nel 2018.

Debiti

Riguardano le fatture pagate a fornitori nei primi mesi del 2019, di euro 81. i contributi dovuti alla Federazione Nazionale per conguaglio sulle nuove iscritte del 2018 di euro 269. e l'Erario per IVA dovuta per il sistema della scissione dei pagamenti, di euro 949. I debiti sono inferiori rispetto al 31/12 dell'anno precedente. anche a seguito del monitoraggio dei tempi di pagamento. come da prospetto allegato ai sensi di legge.

Proventi istituzionali

Sono relativi a quote di iscrizione all'Albo anno 2018 per euro 32.926. di cui per nuove iscrizioni euro 1.520 e per rinnovi euro 31.406.

Altri proventi accessori

Si tratta dei contributi alle spese della sede da parte di altre professioniste per euro 2.958.

Proventi e oneri finanziari

Nel 2018 non sono stati accreditati interessi attivi. nè sono stati addebitati interessi passivi bancari.

Oneri istituzionali

Sono costituiti da: contributi alla Federazione Nazionale per euro 6.219. godimento beni di terzi relativi ai canoni di locazione della sede per euro 11.041 e prestazioni di servizi (comprendenti spese per utenze, assicurazioni, compenso per l'organizzazione della Giornata dell'Ostetrica, onorario del commercialista, compenso supporto amministrativo, contabile e di segreteria, e servizi bancari) per complessivi euro 15.580. Le spese per prestazioni di servizi includono gli adeguamenti alle normative in tema di fornitura di PEC agli iscritti, trasparenza amministrativa dell'Ente, con implementazione della specifica sezione del sito internet, anticorruzione, tempestività dei pagamenti, fatturazione elettronica degli acquisti e gestione scissione dei pagamenti IVA all'Erario anziché ai fornitori. Gli oneri diversi di gestione di euro 2.490 comprendono spese di cancelleria, di convocazione delle iscritte, di convegni, TARI della sede e diverse.

Il responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione, che è stato rinominato in data 5.12.2017 in seguito alle elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo svoltesi nel novembre 2017, nella persona del Consigliere privo di deleghe Ost. Alice Musico, ha provveduto al rilascio della versione aggiornata dei relativi Piano e Programma triennale 2019-2021, oltre che alla stesura della propria relazione annuale.

Si allega il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento dell'Ente previsto dalla legge.

Gli oneri diversi di gestione sono relativi a spese trasferite per Assemblee e Consigli nazionali, spese relative all'evento formativo "Giornata dell'Ostetrica", acquisto bolli, cancelleria, spese varie ufficio e tasse per un totale di euro 3.176.

Considerazioni finali

Alla luce di quanto sopra esposto, considerato il soddisfacente grado di attuazione degli obiettivi e dei fini istituzionali dell'Ente, oltre al costante adeguamento alle nuove normative, si invitano gli iscritti ad approvare il bilancio consuntivo 2018, ed a deliberare il riporto a nuovo dell'avanzo della gestione 2018.

La Tesoriera

(Ost. Ubriana Valvasori)



La Presidente

(Ost. Barbara Baldi)

ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA INTERPROVINCIALE DI GENOVA E LA SPEZIA

Via Carlo Barabino 19/1 - Genova
Codice fiscale 95099300105

Allegato alla nota integrativa al bilancio consuntivo 2018

PROSPETTO DI ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali
ex art. 41, c. 1 del DL 66/2014 conv. L. 89/2014

Come previsto dalla sopracitata normativa, a decorrere dal 1° luglio 2014 il Collegio ha istituito l'apposito Registro unico delle fatture, che costituisce parte integrante del sistema informativo contabile dell'Ente, e si aggiunge alla contabilità ordinaria regolarmente tenuta mediante specifico software, libro giornale e schede contabili.

Nell'anno 2018 il Collegio ha ricevuto e registrato n. 22 fatture passive in formato elettronico, di cui n. 1 per fornitura di beni e n. 21 per fornitura di servizi. Le fatture sono tutte rilevanti ai fini IVA (l'IVA non è detraibile per l'Ente, che svolge unicamente attività istituzionale e non ha posizione IVA), con la particolarità che a decorrere dal mese di luglio 2017 è divenuto applicabile anche agli Ordini professionali il regime IVA della scissione dei pagamenti, per cui l'IVA non è versata ai fornitori ma, con cadenza mensile, direttamente all'Erario, ad eccezione delle fatture pagate a professionisti.

E' stato effettuato il monitoraggio dei giorni intercorsi tra la data di scadenza di ciascuna fattura (per le utenze, pagate con addebito automatico bancario, indicata esattamente, altrimenti come da intese con il fornitore ovvero considerata 30 gg) e la data del relativo pagamento, ed il risultato è **l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che è pari per il 2018 a n. 4,86 giorni. In sostanza non vi sono stati ritardi di pagamento delle fatture rispetto alla scadenza.**

In particolare, come prescritto dalla circolare MEF 3/2015, l'indicatore di tempestività dei pagamenti è definito in termini di *ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture*; il calcolo prevede infatti che il *numeratore* contenga la somma di ogni fattura moltiplicata

ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA INTERPROVINCIALE DI GENOVA E LA SPEZIA

Sede in Genova - Codice fiscale 95099300105

Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio consuntivo 2018 e al Preventivo 2019

Con la presente Relazione Vi informiamo sull'esito della revisione del bilancio consuntivo 2018, composto da Stato Patrimoniale al 31.12.2018, Rendiconto della gestione 2018 e Nota Integrativa, documenti predisposti dal Consiglio Direttivo unitamente alla Relazione della Presidente, nonché sul Preventivo 2019. Il consuntivo 2018 evidenzia un avanzo di gestione di 505 euro; tale avanzo di gestione, sommato algebricamente agli avanzi delle gestioni precedenti, costituisce il patrimonio netto dell'Ente di complessivi 18.527 euro. Tale patrimonio è libero, senza vincoli di destinazione.

Le **attività** dell'Ordine al 31.12.2018 sono costituite da 667 euro in cassa, 18.759 euro depositati sul conto corrente bancario e rimanenze di oggetti consegnati alle iscritte quale riconoscimento in occasione di manifestazioni istituzionali per l'importo di 400 euro. Le macchine d'ufficio e i mobili, dell'importo complessivo di euro 3.402, sono completamente ammortizzati. La riscossione diretta delle quote di iscrizione ha consentito di ottimizzare i tempi di incasso: anche le quote del 2018 sono state tutte incassate in corso d'anno, considerando alcune cancellazioni a fine anno. Nelle **passività**, oltre al patrimonio netto di euro 18.527, sono iscritti debiti verso fornitori di utenze per euro 81, debiti verso la Federazione Nazionale per euro 269 a saldo contributi 2018, e debiti verso l'Erario per IVA da scissione dei pagamenti ai fornitori per euro 949.

Il **Rendiconto della gestione 2018**, ammontante a 36.284 euro, è stato superiore a quanto preventivato lo scorso anno, sia per i proventi (maggiori quote di iscrizione e rimborsi spese incassati), sia per gli oneri, ed evidenzia un avanzo di gestione 2018 di 505 euro.

Nel 2018 abbiamo effettuato periodici controlli, e confermiamo che la gestione è sempre stata prudente. Abbiamo esaminato i documenti giustificativi di cassa e di banca, e possiamo confermare che i documenti stessi e la contabilità sono tenuti in modo ordinato e corretto. Confermiamo che il bilancio consuntivo 2018 rispecchia la contabilità, e rappresenta la situazione dell'Ente al 31.12.2018. Il bilancio con la Nota Integrativa è completo ed esauriente, e contiene allegato il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento dell'Ente previsto dalla legge; si dà atto che il predetto prospetto contiene le attestazioni di legge, da noi verificate. Il preventivo per il 2019 è stato redatto in modo prudenziale, tenendo conto dei proventi e delle spese dell'anno precedente e delle previsioni per l'anno 2019.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2018 e del preventivo 2019.

Genova, 5 marzo 2019



Il Collegio dei Revisori

(Teresa Pellecchia) *Teresa Pellecchia*

(Martina Balducci) *Martina Balducci*

(Beatrice D'Auria)