

**COLLEGIO INTERPROVINCIALE OSTETRICHE
DI GENOVA E LA SPEZIA**

Bilancio consuntivo 2016

PREVENTIVO 2017

**COLLEGIO INTERPROVINCIALE DELLE OSTETRICHE
DELLE PROVINCE DI GENOVA E LA SPEZIA**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L.C.P.S. 13-9-46 N° 233)
VIA CARLO BARABINO, 19/1 - 16129 GENOVA
CODICE FISCALE 95099300105

Bilancio consuntivo 2016

(dati in unità di euro)

Stato patrimoniale al 31/12/2016

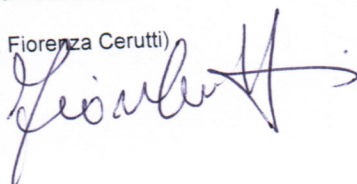
ATTIVO	31.12.2016		31.12.2015		PASSIVO	31.12.2016		31.12.2015	
A) Crediti					A) Patrimonio netto libero				
Altri crediti	0	2.661			Avanzi gestionali precedenti	16.757	17.196		
	0	2.661			Avanzo/disavanzo dell'anno	160	-	438	
B) Immobilizzazioni					<i>Totale patrimonio netto libero</i>	16.917	16.758		
<u>Immobilizzazioni materiali</u>					B) Fondi per rischi e oneri				
Macchine d'ufficio	3.125	3.125			Fondo rinnovo investimenti	-	-		
Mobili	277	277							
meno fondi ammortamento	3.402	3.402			D) Debiti				
	-	3.402			Debiti diversi				
C) Attivo circolante					Debiti v/ FNCO per contributi	620	310		
<u>Rimanenze premi</u>	550	800			Debiti v/ fornitori	99	112		
<u>IV Disponibilità liquide</u>					<i>Totale Debiti</i>	719	422		
Cassa	294	1.334			TOTALE PASSIVO	17.636	17.180		
Banca c/c	16.792	12.385							
<i>Totale Disponibilità liquide</i>	17.086	13.719							
TOTALE ATTIVO	17.636	17.180							

Rendiconto della gestione 2016

ONERI	2016		2015		PROVENTI	2016		2015	
1) Oneri da attività tipiche					1) Proventi da attività tipiche				
Contributi F.N.C.O.	5.971	5.805			Quote iscrizione Albo	28.910	28.080		
Godimento beni di terzi - sede	10.920	11.422			Proventi nuove iscrizioni	1.875	2.125		
Prestazioni di servizi	10.796	10.487			<i>Totale proventi da attività tipiche</i>	30.785	30.205		
Oneri diversi di gestione	5.720	7.758			2) Rimanenze finali premi	550	800		
<i>Totale oneri da attività tipiche</i>	33.407	35.472			3) Proventi da attività accessorie	3.030	5.612		
2) Esistenze iniziali premi	800	1.050			4) Proventi finanziari	2	-		
3) Oneri da attività accessorie	-	-			5) Proventi straordinari	-	-		
4) Oneri finanziari	-	-			TOTALE PROVENTI	34.367	36.617		
5) Oneri straordinari	-	-			Disavanzo di gestione dell'anno		438		
6) Oneri di supporto generale					TOTALE A PAREGGIO	34.367	37.055		
Ammortamento immobilizzi		533,0							
Accantonamento investimenti		533,0							
TOTALE ONERI	34.207	37.055							
Avanzo di gestione dell'anno	160	-							
TOTALE A PAREGGIO	34.367	37.055							

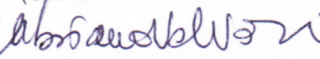
La Tesoriera

(Ost. Fiorenza Cerutti)




La Presidente

(Ost. Ubriana Valvasori)



**COLLEGIO INTERPROVINCIALE OSTETRICHE
DI GENOVA E LA SPEZIA**

Via Carlo Barabino 19/1 - Genova
Codice fiscale 95099300105

BILANCIO CONSUNTIVO 2016

NOTA INTEGRATIVA

Il rendiconto consuntivo dell'esercizio chiuso il 31.12.2016 è stato redatto secondo le linee guida per la redazione del bilancio degli enti "non profit" emanate nel 2008 dall'Agenzia per il Terzo Settore, applicabili a tutti gli enti non commerciali, e si ritiene rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato di gestione dell'Ente stesso. Il bilancio chiude con un avanzo di gestione di euro 160, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, ed accoglie proventi ed oneri al momento della loro manifestazione, integrati alla chiusura con le rettifiche di competenza. Le cifre sono esposte in unità di euro, per una maggiore significatività.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni previste dal codice civile per le imprese, adattati alle peculiarità dell'Ente pubblico, ed in particolare:

Crediti

Sono esposti in bilancio al valore di presunto realizzo, coincidente con il valore nominale.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali, composte da mobili e macchine ufficio, risultano iscritte al costo storico e completamente ammortizzate tramite fondo di ammortamento.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo, verificato, per il deposito bancario, mediante apposito prospetto di riconciliazione della contabilità con l'estratto conto bancario.

Patrimonio netto

E' costituito dagli avanzi di gestione degli anni precedenti, e dal risultato dell'anno.

Debiti

I debiti sono esposti in bilancio al valore di presumibile estinzione, corrispondente al valore nominale.

Proventi ed oneri

Proventi ed oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza. Oltre ai proventi di natura tipicamente istituzionale, rappresentati dalle quote di iscrizione, si sono avuti proventi vari per contributi spese da parte delle professioniste talvolta presenti in sede.

Gli oneri sono tutti di natura istituzionale. Oltre ai contributi alla Federazione Nazionale, le spese per il godimento beni di terzi si riferiscono al canone di locazione della sede, le spese per prestazioni di servizi sono rappresentate dalle spese di funzionamento della sede: utenze, servizi bancari e compensi per la gestione amministrativa, contabile, fiscale e di segreteria dell'ente. Gli oneri diversi di gestione si riferiscono alle spese di viaggio per la partecipazione alle assemblee e consigli nazionali, alle spese per l'organizzazione della "Giornata dell'Ostetrica", ai materiali d'uso di cancelleria, alle tasse, ecc.

Composizione delle singole voci del bilancio, e commento degli scostamenti significativi rispetto all'anno precedente

Crediti:

Alla data di chiusura dell'esercizio 31/12/2016 non vi erano crediti. La modalità di riscossione diretta ha consentito, anche nel 2016, di incassare nell'anno tutte le quote di iscrizione, tenuto conto delle cancellazioni iscritti di fine anno.

Immobilizzazioni materiali

I beni strumentali, rappresentati da macchine d'ufficio e mobili, sono interamente ammortizzati e non sono variati rispetto al precedente esercizio.

Rimanenze premi

Alla chiusura dell'esercizio vengono rilevate le rimanenze di premi per le cerimonie degli iscritti, rilevate al costo specifico: il relativo importo è pari ad euro 550.

Disponibilità liquide

Ammontano a euro 17.086 e risultano costituite dal saldo del c/c bancario intrattenuto presso la Banca CARIGE, di 16.792 euro, e dalla cassa contanti di 294 euro.

Fondi

Il fondo investimenti risultava interamente utilizzato già nel precedente esercizio, in relazione ai beni strumentali acquistati. Nessuna variazione nel 2016.

Debiti

Riguardano le fatture pagate a fornitori per utenze nei primi mesi del 2017, di euro 99, nonché i contributi alla Federazione Nazionale per conguaglio 2016 di euro 620. I debiti sono allineati all'anno precedente, anche a seguito del monitoraggio dei tempi di pagamento, come da prospetto allegato ai sensi di legge.

Proventi istituzionali

Sono relativi a quote di iscrizione all'Albo anno 2016 per euro 30.785, di cui per nuove iscrizioni euro 1.875 e per rinnovi euro 28.910.

Altri proventi accessori

Si tratta dei contributi alle spese della sede da parte di altri professionisti per euro 3.030.

Proventi e oneri finanziari

Nel 2016 sono stati accreditati interessi attivi bancari per euro 2; e non sono stati addebitati interessi passivi.

Oneri istituzionali

Sono costituiti da: contributi alla F.N.C.O per euro 5.971, godimento beni di terzi relativi ai canoni di locazione della sede per euro 10.920 e prestazioni di servizi (comprendenti spese per utenze, assicurazioni, onorario commercialista, compenso supporto amministrativo, contabile e di segreteria, e servizi bancari) per complessivi euro 10.796. Le spese per prestazioni di servizi includono gli adeguamenti alle normative in tema di fornitura di PEC agli iscritti, trasparenza amministrativa dell'Ente, con implementazione della specifica sezione del sito internet, anticorruzione e tempestività dei pagamenti.

Il responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione, che è stato rinominato nel 2016 nella persona del Consigliere Ost. Gloria Napolitano, in relazione alle linee guida aggiornate dell'ANAC contenute nel PNA 2016, ha provveduto al rilascio della versione aggiornata dei relativi Piano e Programma triennale 2017-2019, oltre che alla stesura della propria relazione annuale.

Si allega il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento dell'Ente previsto dalla legge.

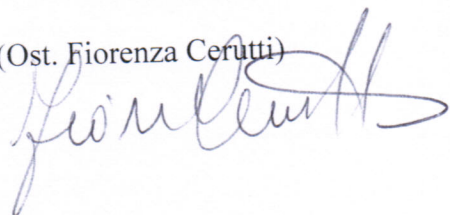
Gli oneri diversi di gestione sono relativi a spese trasferta per Assemblee e Consigli nazionali, spese relative all'evento formativo "Giornata dell'Ostetrica", acquisto bolli, cancelleria, spese varie ufficio e tasse per un totale di euro 5.720.

Considerazioni finali

Alla luce di quanto sopra esposto, considerato il soddisfacente grado di attuazione degli obiettivi e dei fini istituzionali dell'Ente, oltre al costante adeguamento alle nuove normative, si invitano gli iscritti ad approvare il bilancio consuntivo 2016, ed a deliberare il riporto a nuovo dell'avanzo della gestione 2016.

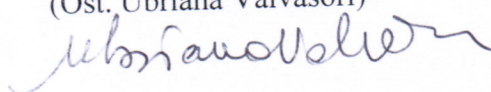
La Tesoriera

(Ost. Fiorenza Cerutti)



La Presidente

(Ost. Ubriana Valvasori)



COLLEGIO INTERPROVINCIALE OSTETRICHE

DI GENOVA E LA SPEZIA

Via Carlo Barabino 19/1 - Genova
Codice fiscale 95099300105

Allegato alla nota integrativa al bilancio consuntivo 2016

PROSPETTO DI ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali
ex art. 41, c. 1 del DL 66/2014 conv. L. 89/2014

Come previsto dalla sopracitata normativa, a decorrere dal 1° luglio 2014 il Collegio ha istituito l'apposito Registro unico delle fatture, che costituisce parte integrante del sistema informativo contabile dell'Ente, e si aggiunge alla contabilità ordinaria regolarmente tenuta mediante specifico software, libro giornale e schede contabili.

Nell'anno 2016 il Collegio ha ricevuto e registrato n. 22 fatture passive in formato elettronico, di cui n. 1 per fornitura di beni e n. 21 per fornitura di servizi. Le fatture sono tutte rilevanti ai fini IVA (l'IVA non è detraibile per l'Ente, che svolge unicamente attività istituzionale e non ha posizione IVA), ad eccezione della Tassa Rifiuti, costo fuori campo IVA.

E' stato effettuato il monitoraggio dei giorni intercorsi tra la data di scadenza di ciascuna fattura (in alcuni casi coincidente con la stessa data della fattura) e la data del relativo pagamento, ed il risultato è **l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti**, che è pari per il 2016 a **n. 8,43 giorni**.

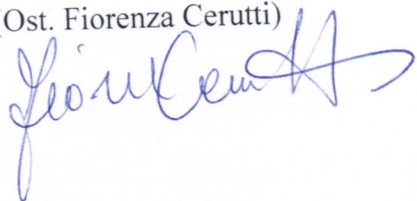
In particolare, come prescritto dalla circolare MEF 3/2015, l'indicatore di tempestività dei pagamenti è definito in termini di *ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture*; il calcolo prevede infatti che il *numeratore* contenga la somma di ogni fattura moltiplicata per i giorni intercorrenti tra la data di scadenza e l'effettivo pagamento, mentre il *denominatore* contenga la somma degli importi pagati nell'anno solare.
L'unità di misura è in giorni.

In sostanza i pagamenti sono stati effettuati - mediamente - n. 8,43 giorni dopo la scadenza.
Nessun pagamento è stato effettuato oltre 60 giorni dalla scadenza.

Risultano pertanto efficaci le misure adottate per rientrare nei tempi di pagamento previsti dalla legge nazionale e dalla direttiva europea.

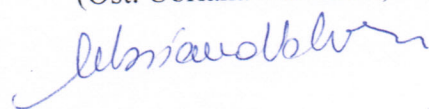
La Tesoriera

(Ost. Fiorenza Cerutti)



La Presidente

(Ost. Ubriana Valvasori)



COLLEGIO INTERPROVINCIALE OSTETRICHE DI GENOVA E LA SPEZIA

Sede in Genova - Codice fiscale 95099300105

Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio consuntivo 2016 e al Preventivo 2017

Con la presente Relazione Vi informiamo sull'esito della revisione del bilancio consuntivo 2016, composto da Stato Patrimoniale al 31.12.2016, Rendiconto della gestione 2016 e Nota Integrativa, documenti predisposti dal Consiglio Direttivo unitamente alla Relazione della Presidente, nonché sul Preventivo 2017. Il consuntivo 2016 evidenzia un avanzo di gestione di 160 euro; tale avanzo di gestione, sommato algebricamente agli avanzi delle gestioni precedenti, costituisce il patrimonio netto dell'Ente di complessivi 16.917 euro. Tale patrimonio è libero, senza vincoli di destinazione.

Le **attività** del Collegio al 31.12.2016 sono costituite da 294 euro in cassa, 16.792 euro depositati sul conto corrente bancario e rimanenze di oggetti consegnati agli iscritti quale riconoscimento in occasione di manifestazioni istituzionali per l'importo di 550 euro. Le macchine d'ufficio e i mobili, dell'importo complessivo di euro 3.402, sono completamente ammortizzati. La riscossione diretta delle quote di iscrizione ha consentito di ottimizzare i tempi di incasso: anche le quote del 2016 sono state tutte incassate in corso d'anno, considerando alcune cancellazioni a fine anno. Nelle **passività**, oltre al patrimonio netto di euro 16.917, sono iscritti debiti verso fornitori di utenze per euro 99, nonché debiti verso la Federazione Nazionale per euro 620 a saldo contributi 2016.

Il **Rendiconto della gestione 2016**, ammontante a 34.367 euro, è stato superiore a quanto preventivato lo scorso anno, sia per i proventi (maggiori rimborsi spese incassati), sia per gli oneri, ed evidenzia un avanzo di gestione 2016 di 160 euro.

Nel 2016 abbiamo effettuato periodici controlli, e confermiamo che la gestione è sempre stata prudente. Abbiamo esaminato i documenti giustificativi di cassa e di banca, e possiamo confermare che i documenti stessi e la contabilità sono tenuti in modo ordinato e corretto. Confermiamo che il bilancio consuntivo 2016 rispecchia la contabilità, e rappresenta la situazione dell'Ente al 31.12.2016. Il bilancio con la Nota Integrativa è completo ed esauriente, e contiene allegato il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento dell'Ente previsto dalla legge; si dà atto che il predetto prospetto contiene le attestazioni di legge, da noi verificate. Il preventivo per il 2017 è stato redatto in modo prudenziale, tenendo conto dei proventi e delle spese dell'anno precedente e delle previsioni per l'anno 2017. **Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2016 e del preventivo 2017.**

Genova, 28 febbraio 2017

Il Collegio dei Revisori

(Teresa Pellecchia)

(Roberta Foà)

(Alice Villino)